



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

краевое государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования

«КАМЧАТСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(КГАУ ДПО «КАМЧАТСКИЙ ИРО»)

ПРОТОКОЛ № 2

общего собрания работников КГАУ ДПО «Камчатский ИРО»

г. Петропавловск-Камчатский

9 октября 2019 года

Общая численность работников
КГАУ ДПО «Камчатский ИРО» - 94 человека
Присутствуют: 51 человек
По уважительной причине отсутствуют: 9 человек

Председатель – Волков А.И., проректор
Секретарь – Давидович С.Р., методист учебно-методического отдела

Повестка дня:

1. Об участии сотрудников Камчатского института развития образования в формировании контента медиа-ресурсов Института.
Докладчики - Ахтямова Марина Владимировна,
руководитель информационно-издательского отдела
Бабулич Николай Олегович,
руководитель отдела технического сопровождения
и информационной безопасности

Слушали:

Ахтямову М.В., руководителя информационно-издательского отдела;
Бабулича Н.О., руководителя отдела технического сопровождения и информационной безопасности (приложение).

Выступили:

1. **Волков А.И.**, проректор,
2. **Лузгина А.В.**, старший методист отдела сопровождения проектов и программ в области образования,
3. **Кочетова Е.Г.**, руководитель Центра повышения квалификации и профессиональной переподготовки,
4. **Чаплыгина И.Д.**, ректор.

Проголосовали: единогласно, против и воздержавшихся нет.

Решение собрания:

1. Сотрудникам структурных подразделений Института ознакомиться с инструкцией по предоставлению информации для публикации в новостных лентах Института и министерства образования Камчатского края.

Срок: до 31 октября 2019 г.
Ответственный: Ахтямова М.В.

2. Сотрудникам структурных подразделений Института своевременно предоставлять информацию о предстоящих и прошедших мероприятиях для подготовки анонсов и пост-релизов согласно требованиям, изложенным в инструкции (см. п. 1).

Срок: постоянно
Ответственный: Ахтямова М.В.

3. Поручить руководителям структурных подразделений Института разработать план на 2019/2020 год, включающий перечень тем, актуальных для освещения на видеохостинговом сайте You-Tube Института. Назначить ответственных за взаимодействие с сотрудниками информационно-издательского отдела.

Срок: до 05 ноября 2019 г.
Ответственные: руководители Центров.

Председатель



А.И. Волков

Секретарь



С.Р. Давидович